

國立臺灣科技大學環境保護暨安全衛生委員會第 35 次會議紀錄

時間：104 年 12 月 7 日(星期一)下午 16 時至 17 時。

地點：行政大樓 2 樓校長室。

主席：廖慶榮校長 記錄：游潔如

出席：黃慶東委員、劉志成委員、林瑞珠委員(請假，陳浩芸老師代理)、顏怡文委員、蔡伸隆委員、張韻慈委員、侍筱鳳委員、葉瑞徽委員(請假)、李婉如委員、陳玉榕、游潔如。

列席：化工系林昇佃主任、材料系郭東昊主任。

壹、報告事項

一、主席報告:(略)

二、第三十四次環境保護暨安全衛生委員會會議議決事項辦理情形表:詳附件一。

三、環安室工作報告:詳附件二。

主席裁示:因研揚大樓空氣品質長期不良，建請總務處營繕組評估開窗施工成效，並請於寒假前施工完畢，使符合法規，改善教學品質。

貳、提案討論：

一、通過修正「國立臺灣科技大學環境保護暨安全衛生管理規章」，送行政會議核定後施行，詳附件四。

二、通過「105 年職業安全衛生管理計畫」，本委員會會議紀錄公告後實施，詳附件五。

三、通過「105 年自動檢查計畫」，本委員會會議紀錄公告後實施，詳附件六。

四、通過本校實驗室廢棄物清運處理費用分攤事宜，目前訂為 105 年起由系所分攤 20% 清運處理費用，106 年起由系所分攤 50% 清運處理費用；爾後每年皆固定分攤 50% 清運處理費用(相關數據詳如附件七)，實施辦法將由環安室擬訂草案提行政會議通過後實施。

五、參、臨時動議：(略)

肆、主席結論：(略)

伍、散會：下午 17 時 00 分

附件一

第三十四次環境保護暨安全衛生委員會會議議決事項辦理情形表：

| 議案標號 | 議決事項 | 辦理單位 | 目前辦理情形 |
|------|--|------|--|
| 3204 | 環安室行文請各單位加強防治鼠患之宣導與修補建築物孔洞。 | 環安室 | 於 104 年 11 月 25 日發文提醒全校各單位含實驗場所應加強防治鼠患之文宣。 |
| 3303 | 關於「本校資源回收桶是否進行全面替換」案。 | 環安室 | 預計研擬經費需求於 105 年度由總務處事務組執行辦理，目前簽呈陳核中。 |
| 3401 | 104 年 10 月 8 日由周宜雄副校長代表本校出席教育部訪視輔導會議暨行程相關事宜。 | 環安室 | 已於 104 年 10 月 8 日辦理完畢，訪視輔導委員評分共 76.8 分/100 分(環境及能資源 32 分/40 分；安衛 26.2 分/35 分，校園災害防救 18.6 分/25 分，通過分數為 70 分，低於 70 分則為待改善)並目前持續辦理 105 年訪視督導之相關資料及落實本校自我管理。 |
| 3402 | 關於「本校實驗室廢棄藥品清運剩餘經費不足」案，預估總經費尚需新台幣 855,000 元整，以全校性經費支應，照案通過後另案簽核。 | 環安室 | 為鼓勵廢棄物減量與使用者付費，並就長期經費運用規劃考慮，將於第 34 次會議邀請相關系所之系主任列席討論實驗室廢棄物清運費分攤事宜後，統一委請廠商報價，另案簽核。 |

附件二

環安室工作報告

- (一)持續辦理建置本校各單位及實驗場所環安衛管理系統，已於9月17日初驗，10月26日複驗，預計12月10日前完成管理系統最後驗收進度。
- (二)104年9月12日、9月16日辦理104年度新進碩博士生環安衛教育訓練；10月29日辦理104年度外籍生安全衛生教育訓練。
- (三)104年8月20日完成進行材料系實驗場所師生消防演練錄製事宜；另以104年11月23日學務處辦理之宿舍消防演練作為本校下半年度消防演練。
- (四)104年新進人員體格檢查表共計30人繳交(助理管理師14人；尚在职繳交率70%/專任助理16人；尚在职繳交率23%)，將再要求未完成者盡早完成。
- (五)已完成104年列管實驗場所巡檢業務，如附件三，本次檢查總數220間，完成211間，檢查率96%；外聘專家評比等級共有1顆星17間(13%)、2顆星122間(58%)、3顆星44間(21%)、4顆星18間(9%)。
- (六)依法規聘請職業病專科醫師至本校進行2個月一次勞工健康服務，分別於104年9月18日(巡檢地點為設計系)及104年11月19日(巡檢地點為營建系)辦理。
- (七)本校104年度指定項目綠色採購比率為87.36%，尚未達到90%目標，因年初各單位部分非綠色採購項目未上簽，將採購內容列入不統計項目，後續將持續提醒、宣導各採購單位，並以第四季季確認等加分項目將總分提高。
- (八)本校獲行政院環境保護署「下半年度環境節日及其他環境教育相關活動計畫」補助新台幣31,840元整(自籌款34,272)，於9月18日及9月23日分別辦理一場次翡翠水庫參訪活動，活動人數為70人次；並結合學校設計系學生共同製作節水宣導短片，將連結放置於環安室網頁供學校師生點閱。另本室派員於11月21日參加環保署辦理之「104年環境教育基金補助成果發表會」完成成果報告。
- (九)第四季實驗室廢液清運於104年11月19日上午9:30完成，本次清運重量總計約為3,800公斤，本校目前廢液清運量尚剩餘14,045公斤(合約執行期間自104年4月29日至105年12月31日)。
- (十)教育部於104年8月17日下午13時30分至本校圖書館進行專家學者室內空氣品質現場訪視輔導，當日邀請總務處營繕組、圖書館及環安室聯合出席；另於10月26、27日進行圖書館室內空氣品質定檢，相關專家學者建議改善報告已於11月30日送達，後續請各單位參考改善。
- (十一)於10月中完成本校第三季128項毒化物運作紀錄申報。
- (十二)環保局於10月14日至本校進行「臺北市各大專院校資源回收考核」專家學者現勘作業，(取前三、後三名進行獎懲，並納入教育部考評)。本年度大專院校資源回收考核共計27所學校進行評比，本校排名第6名。
- (十三)配合訪視督導項目，進行校園生態多樣性調查，邀請台北野鳥學會何一先總幹事調查本校鄰近鳥類及生態，並於11月26日下午辦理「臺科

大校園鄰近鳥類相」環境教育講座，共計 56 人次參與。未來將考慮持續辦理相關賞鳥與生態調查活動。

- (十四)部分老師反映研揚大樓教室空氣品質不佳，環安室於 104 年度多次派員巡檢發現 CO₂ 數值超標，並委請勞研所專家學者進行輔導改善，目前專家建議改善方式以開窗增加室外空氣對流。本室為確保研揚大樓室內空氣品質，規劃自 104 年度下學期起，聘請工讀生進行定期室內空氣品質監測，作為後續追蹤與分析改善之依據。

附件三

| 序號 | 系所 | 門牌 | 實驗室名稱 | 專家評比 (星級) | 評分 |
|----|--------|--------|------------------------------------|--------------|--------|
| 1 | 工商業設計系 | T4-B1 | 模型工廠 | 2 | 64% 優等 |
| 2 | 化工系 | E2-001 | E2-001 化學工程實習(一)(二)實驗室 | 1 | 無 |
| 3 | 化工系 | E2-618 | E2-618 功能性材料研究室 | 1 | 無 |
| 4 | 化工系 | E2-619 | E2-619 高分子科學與材料研究室 | 1 | 無 |
| 5 | 化工系 | E2-801 | E2-801 電子陶瓷暨 CVD 研究室 | 1 | 無 |
| 6 | 化工系 | E2-805 | E2-805/806 高分子膠體研究室 | 1 | 無 |
| 7 | 化工系 | E2-100 | E2-100 儀器分析實驗室 | 2 | 無 |
| 8 | 化工系 | E2-101 | E2-101 生物分子工程實驗室 | 2 | 無 |
| 9 | 化工系 | E2-301 | E2-301 觸媒反應研究室 | 2 | 無 |
| 10 | 化工系 | E2-302 | E2-302 化技 III IV 實驗室 | 2 | 無 |
| 11 | 化工系 | E2-303 | E2-303 生醫工程實驗室 | 2 | 無 |
| 12 | 化工系 | E2-401 | E2-401 化工系化學藥品室 | 2 | 無 |
| 13 | 化工系 | E2-402 | E2-402 奈米光電材料研究室 | 2 | 無 |
| 14 | 化工系 | E2-403 | E2-403 普通化學實習實驗室 | 2 | 無 |
| 15 | 化工系 | T2-412 | T2-412 普通化學實習實驗室 | 2 | 無 |
| 16 | 化工系 | E2-501 | E2-501/E2-502 環境工程研究室 | 2 | 無 |
| 17 | 化工系 | E2-503 | E2-503 材料表面化學研究室 | 2 | 無 |
| 18 | 化工系 | E2-504 | E2-504 流體熱物性研究室 | 2 | 無 |
| 19 | 化工系 | E2-510 | E2-510 | 2 | 無 |
| 20 | 化工系 | E2-515 | E2-515 生物技術與生物分析感測實驗室 | 2 | 無 |
| 21 | 化工系 | E2-516 | E2-516 奈米化學實驗室 | 2 | 無 |
| 22 | 化工系 | E2-517 | E2-517 界面現象研究室 | 2 | 無 |
| 23 | 化工系 | E2-518 | E2-518 奈米電化學研究室 | 2 | 無 |
| 24 | 化工系 | E2-615 | E2-615 有機材料及光化學實驗室 | 2 | 無 |
| 25 | 化工系 | E2-617 | E2-617 奈米材料研究室 | 2 | 無 |
| 26 | 化工系 | E2-620 | E2-620 細胞工程研究室 | 2 | 無 |
| 27 | 化工系 | E2-717 | E2-717 環境觸媒實驗室 | 2 | 無 |
| 28 | 化工系 | E2-718 | E2-718 觸媒與反應工程實驗室 | 2 | 無 |
| 29 | 化工系 | E2-719 | E2-719 生物分子工程研究室 | 2 | 無 |
| 30 | 化工系 | E2-720 | E2-720 生物技術研究室 | 2 | 無 |
| 31 | 化工系 | E2-802 | E2-802 化技實習(有機實驗) | 2 | 無 |
| 32 | 化工系 | E2-815 | E2-815 Sustainable Engineering Lab | 2 | 無 |
| 33 | 化工系 | E2-817 | E2-817 反應性高分子加工研究室 | 2 | 無 |
| 34 | 化工系 | E2-818 | E2-818 無機薄膜材料研究室 | 2 | 無 |
| 35 | 化工系 | E2-819 | E2-819 細胞與生物分子工程實驗室 | 2 | 無 |
| 36 | 化工系 | E2-820 | E2-820 油質及生化工程 | 2 | 無 |

| | | | | | |
|----|-----|---------------|------------------------|----|-------|
| 37 | 化工系 | E2-821 | E2-821 儀器分析實驗室 | 2 | 無 |
| 38 | 化工系 | IB-403 | IB-403 奈米電化學研究室 | 2 | 無 |
| 39 | 化工系 | IB-603 | IB-603 奈米電化學研究室 | 2 | 無 |
| 40 | 化工系 | IB-605 | IB-605 奈米電化學研究室 | 2 | 無 |
| 41 | 化工系 | IB-704 | IB-704 程序系統工程研究室 | 2 | 無 |
| 42 | 化工系 | IB-706 | IB-706 程序系統工程研究室 | 2 | 無 |
| 43 | 化工系 | T1-305 | T1-305 化學氣相蒸鍍實驗室 | 2 | 無 |
| 44 | 化工系 | T2-102 | T2-102 小角度 x 光散射實驗室 | 2 | 無 |
| 45 | 化工系 | T2-105 | T2-105 貴重儀器室 | 2 | 無 |
| 46 | 化工系 | T2-513 | T2-513 計算化學研究室 | 2 | 無 |
| 47 | 化工系 | E2-803/E2-804 | E2-803/ E2-804 物理化學實驗室 | 3 | 無 |
| 48 | 化工系 | T4-B1 | T4 地下室 NMR | 3 | 無 |
| 49 | 化工系 | E2-400 | E2-400 高分子材料實驗室 | 未評 | 無 |
| 50 | 自控所 | T1-105 | 自動化感測與控制實驗室 | 2 | 71%優等 |
| 51 | 自控所 | T1-202 | 機電光整合實驗室 | 2 | 79%優等 |
| 52 | 自控所 | T1-102 | 自主機器人實驗室 | 3 | 87%特優 |
| 53 | 自控所 | T1-205 | 先進光電系統實驗室 | 3 | 92%特優 |
| 54 | 自控所 | IB-812-1 | 系統動力與控制實驗室 | 3 | 99%特優 |
| 55 | 自控所 | IB--812-2 | 智慧型系統與多媒體應用實驗室 | 3 | 99%特優 |
| 56 | 自控所 | T1-106 | 微機電光奈米實驗室 | 4 | 99%特優 |
| 57 | 自控所 | IB-811 | 系統控制與訊號處理實驗室 | 4 | 99%特優 |
| 58 | 材料系 | E1-139 | 材料製程實驗室 | 1 | 84%特優 |
| 59 | 材料系 | E1-141 | E1-141(朱瑾研究室) | 1 | 78%優等 |
| 60 | 材料系 | E1-133 | 能源材料實驗室 | 1 | 77%特優 |
| 61 | 材料系 | E1-138 | 奈米晶界實驗室 | 1 | 62%優等 |
| 62 | 材料系 | E1-300-1 | 機能性材料研究室 | 1 | 50%普通 |
| 63 | 材料系 | E1-300-3 | 生物工程及光電高分子研究室 | 1 | 53%普通 |
| 64 | 材料系 | E1-301 | 前瞻材料合成研究室 | 1 | 76%優等 |
| 65 | 材料系 | E1-305 | 楊銘乾實驗室 | 1 | 59%普通 |
| 66 | 材料系 | T1-306/T1-307 | 配藥室/電漿材料實驗室 | 1 | 77%優等 |
| 67 | 材料系 | E1-120 | 電子顯微鏡實驗室(材料中心) | 2 | 56%普通 |
| 68 | 材料系 | E1-145 | 電子顯微鏡實驗室 | 2 | 92%特優 |
| 69 | 材料系 | E1-143 | 奈米物性與結構分析研究室 | 2 | 83%特優 |
| 70 | 材料系 | E1-135/E1-132 | 材料準備實驗室/材料製程與分析實驗室 | 2 | 84%特優 |
| 71 | 材料系 | E1-134 | 有機材料實驗室 | 2 | 61%優等 |
| 72 | 材料系 | E1-140 | 軟物質科學研究室 | 2 | 74%優等 |
| 73 | 材料系 | E1-146 | 高溫材料實驗室 | 2 | 72%優等 |
| 74 | 材料系 | E1-202 | 陳建光老師實驗室 | 2 | 70%優等 |
| 75 | 材料系 | E1-205 | 奈米材料與高分子加工實驗室 | 2 | 84%特優 |
| 76 | 材料系 | E1-207 | 有機合成實驗室 | 2 | 83%特優 |

| | | | | | |
|-----|-----|-------------------|--------------------------|---|--------|
| 77 | 材料系 | E1-239 | 邱顯堂研究室 | 2 | 69%優等 |
| 78 | 材料系 | E1-238 | 李俊毅實驗室 | 2 | 73%優等 |
| 79 | 材料系 | E1-214 | 綠色高分子奈米複合材料實驗室 | 2 | 69%優等 |
| 80 | 材料系 | E1-237 | X光繞射儀實驗室 | 2 | 91%特優 |
| 81 | 材料系 | E1-300-2 | 吳昌謀實驗室 | 2 | 69%優等 |
| 82 | 材料系 | T1-301-2 | 電子構裝材料研究室 | 2 | 77%優等 |
| 83 | 材料系 | E1-135A | 材料測試實驗室 | 3 | 84%特優 |
| 84 | 材料系 | E1-136, 137 | 高分子加工實驗室 | 3 | 76%優等 |
| 85 | 材料系 | E1-142 | 穿透式電子顯微鏡實驗室 | 3 | 83%特優 |
| 86 | 材料系 | E1-244 | 高分子結構分析實驗室 | 3 | 98%特優 |
| 87 | 材料系 | E1-243 | 高分子物性分析實驗室 | 3 | 89%特優 |
| 88 | 材料系 | E1-241-1 | 光機電系統研究室 | 3 | 83%特優 |
| 89 | 材料系 | E1-241-2 | 智慧型控制系統暨自動化影像與視覺研究室 | 3 | 77%優等 |
| 90 | 材料系 | E1-241-3 | 黃昌群實驗室 | 3 | 73%優等 |
| 91 | 材料系 | E1-302 | 先進半導體與元件實驗室 | 3 | 90%特優 |
| 92 | 電子系 | T3-305 | 前瞻光電元件製程實驗室 | 1 | 69%優等 |
| 93 | 電子系 | T3-401 | 綠能光電奈米薄膜實驗室 | 1 | 61%優等 |
| 94 | 電子系 | T3-402 | 平面顯示元件實驗室 | 1 | 48%普通 |
| 95 | 電子系 | EE-B07 | 元件可靠性實驗室 | 1 | 32%劣等 |
| 96 | 電子系 | EE-801 | 微電子與光電元件實驗室 | 1 | 49%普通 |
| 97 | 電子系 | EE-803 | 先端機能材料 | 1 | 69%優等 |
| 98 | 電子系 | EE-809 | 半導體量測實驗室(一) | 1 | 62%優等 |
| 99 | 電子系 | EE-3W-8-8G | 實驗室 | 1 | 69%優等 |
| 100 | 電子系 | EE-811 | 半導體實驗室 | 1 | 51%普通 |
| 101 | 電子系 | EE-813-1 | 奈米光電實驗室 | 1 | 75%優等 |
| 102 | 電子系 | EE-813-7 | 半導體量測實驗室(二) | 1 | 54%普通 |
| 103 | 電子系 | IB-802 | 物理實驗室 | 2 | 93%特優 |
| 104 | 電子系 | T3-405 | 微光學與綠能研究室 | 2 | 72%優等 |
| 105 | 電子系 | T3-406 | 菌晶實驗室 | 2 | 82%特優 |
| 106 | 電子系 | EE-805 | 光波技術研究實驗室 | 2 | 94%特優 |
| 107 | 電子系 | EE-601-1 | 射頻及無線通訊實驗室 | 2 | 64%優等 |
| 108 | 電子系 | EE-501-2 | PCB製作實驗室 | 2 | 34%劣等 |
| 109 | 電子系 | EE-502 | 電力電子實驗室 | 2 | 77%優等 |
| 110 | 電子系 | EE-401-3 | 通訊系統-射頻模組實驗室 | 2 | 92%特優 |
| 111 | 電子系 | IB-702-1/IB-701-2 | 微系統實驗室(III)/生醫嵌入式系統技術實驗室 | 3 | 80%優等 |
| 112 | 電子系 | T2-507 | 光電系統模擬設計實驗室 | 3 | 76%優等 |
| 113 | 電子系 | T2-506 | 光纖光學實驗室 | 3 | 92%特優 |
| 114 | 電子系 | EE-808-2 | 奈米光電實驗室 | 3 | 100%特優 |

| | | | | | |
|-----|-----|----------|----------------------------|----|--------|
| 115 | 電子系 | EE-812 | 光電實驗室 | 3 | 86%特優 |
| 116 | 電子系 | EE402-2 | 光電積體電路實驗室 | 3 | 76%優等 |
| 117 | 電子系 | EE-403 | 光纖網路/高頻通訊實驗室 | 3 | 70%優等 |
| 118 | 電子系 | IB-801 | 物理實驗室 | 4 | 100%特優 |
| 119 | 電子系 | T3-403 | 3D 光學影像實驗室 | 4 | 87%特優 |
| 120 | 電子系 | EE-701 | 類比電路與系統實驗室 | 4 | 70%優等 |
| 121 | 電子系 | EE-702-3 | 轉接與連接電路實驗室 | 4 | 94%特優 |
| 122 | 電子系 | EE-704 | 微波電子實驗室 | 4 | 93%特優 |
| 123 | 電子系 | EE-504-3 | 新穎光源實驗室 | 4 | 93%特優 |
| 124 | 電子系 | EE-504 | 影像及通訊實驗室 | 4 | 93%特優 |
| 125 | 電機系 | EE-106 | 電機控制實驗室/智慧綠電網實驗室/智能電力系統實驗室 | 2 | 56%普通 |
| 126 | 電機系 | EE-B01 | 綜合研究實驗室 | 2 | 73%優等 |
| 127 | 電機系 | EE-102 | 電力系統實驗室 | 3 | 82%特優 |
| 128 | 電機系 | EE-214-6 | 電力系統分析實驗室 | 3 | 75%優等 |
| 129 | 電機系 | EE-302 | 電力品質實驗室 | 3 | 85%特優 |
| 130 | 電機系 | EE-305 | 人工智慧及電力系統研究實驗室 | 3 | 77%優等 |
| 131 | 電機系 | EE-506 | 機電整合與運動控制實驗室 | 3 | 84%特優 |
| 132 | 電機系 | EE-602-1 | 照明工程設計實驗室 | 3 | 77%優等 |
| 133 | 電機系 | EE-B09 | 專題實驗室 | 3 | 87%特優 |
| 134 | 電機系 | EE-B10 | 醫療機器人實驗室 | 3 | 87%特優 |
| 135 | 電機系 | T2-402 | 電力電子實驗室 | 3 | 55%普通 |
| 136 | 電機系 | T2-508 | 智慧型機器人實驗室 | 3 | 71%優等 |
| 137 | 電機系 | T2-509 | 智慧感知微系統實驗室(TSMART LAB) | 3 | 74%優等 |
| 138 | 電機系 | EE-103 | 電機控制及電機機械實驗室 | 4 | 86%特優 |
| 139 | 電機系 | EE-304-2 | 醫用超音波實驗室 | 4 | 99%特優 |
| 140 | 電機系 | EE-307 | VLSI Design Lab | 4 | 83%特優 |
| 141 | 電機系 | EE-506 | 編碼技術實驗室 | 4 | 82%特優 |
| 142 | 電機系 | EE-506 | 伺服器控制實驗室 | 4 | 92%特優 |
| 143 | 電機系 | EE-B05 | 微算機系統實驗室 | 4 | 93%特優 |
| 144 | 電機系 | EE-B10 | 電力轉換實驗室 | 4 | 82%特優 |
| 145 | 電機系 | T2-403 | 電磁與通訊實驗室 | 4 | 93%特優 |
| 146 | 電機系 | T2-508-1 | 電力電子應用實驗室 | 4 | 57%普通 |
| 147 | 電機系 | EE-306 | EE-306 | 未評 | - |
| 148 | 電機系 | T2-411 | 電子電路實驗室 | | 87%特優 |
| 149 | 機械系 | E1-247-1 | 能源材料與電漿技術實驗室(一般實驗設備+電腦室) | 1 | 91%特優 |
| 150 | 機械系 | E1-250 | 固力實驗室(一般機械設備) | 1 | 89%特優 |
| 151 | 機械系 | B01 | 光機電整合實驗室 | 2 | 92%特優 |
| 152 | 機械系 | B02 | 電子電路實驗室 | 2 | 88%特優 |

| | | | | | |
|-----|-----|------------------|--|---|-------|
| 153 | 機械系 | E1-110 | 光電實驗室 | 2 | 87%特優 |
| 154 | 機械系 | E1-130 | 材料實驗室 | 2 | 76%優等 |
| 155 | 機械系 | E1-140 | 機械工廠 | 2 | 68%優等 |
| 156 | 機械系 | E1-141 | 功能陶瓷實驗室/機電整合實驗室 | 2 | 78%優等 |
| 157 | 機械系 | E1-142 | 複合材料研究室(電腦室) | 2 | 98%特優 |
| 158 | 機械系 | E1-150 | 微細製造實驗室 | 2 | 64%優等 |
| 159 | 機械系 | E1-160 | 金屬成型 | 2 | 67%優等 |
| 160 | 機械系 | E1-162 | 光電加工實驗室 | 2 | 60%普通 |
| 161 | 機械系 | E1-164 | 能源材料與電漿技術實驗室 | 2 | 78%優等 |
| 162 | 機械系 | E1-170 | 鑄造實驗室 | 2 | - |
| 163 | 機械系 | E1-170-1 | 鑄造焊接研究室 | 2 | 56%普通 |
| 164 | 機械系 | E1-171 | 微奈米實驗室 | 2 | 59%普通 |
| 165 | 機械系 | E1-230/ E1-234-1 | 研磨實驗室(併入 E1-231 研磨室;E1-232 腐蝕與防腐技術研究室;E1-234 材料準備室) /E1-234-1 化學品準備室 | 2 | 75%優等 |
| 166 | 機械系 | E1-233 | 非破壞實驗室 | 2 | 85%特優 |
| 167 | 機械系 | E1-241 | 光學熱流量測實驗室(電腦室) | 2 | - |
| 168 | 機械系 | E1-241-1 | 環境流體動力實驗室(電腦室) | 2 | - |
| 169 | 機械系 | E1-241-2 | 流動模擬與高速計算(電腦室) | 2 | - |
| 170 | 機械系 | E1-242 | 計算流力實驗室(電腦室) | 2 | - |
| 171 | 機械系 | E1-245 | 自動控制實驗室(一般機械操作) | 2 | - |
| 172 | 機械系 | E1-246 | 人工視覺實驗室(電腦室) | 2 | - |
| 173 | 機械系 | E1-247 | 自動化實驗室(電腦室) | 2 | - |
| 174 | 機械系 | E1-248 | 模式識別實驗室(電腦室) | 2 | - |
| 175 | 機械系 | E1-263 | 熱處理實驗室 | 2 | 78%優等 |
| 176 | 機械系 | E1-265 | 電子陶瓷實驗室 | 2 | 86%特優 |
| 177 | 機械系 | E1-266 | 粉體科學實驗室 | 2 | 41%普通 |
| 178 | 機械系 | E1-307 | 車輛控制實驗室(電腦室) | 2 | 74%優等 |
| 179 | 機械系 | E1-410 | CAE(電腦室) | 2 | 60%普通 |
| 180 | 機械系 | E1-412 | 車輛控制實驗室(電腦室) | 2 | 48%普通 |
| 181 | 機械系 | E1-420 | 即實控制實驗室(電腦室) | 2 | 78%優等 |
| 182 | 機械系 | E1-425 | 先進智慧型機器人實驗室(一般工作平台) | 2 | 73%優等 |
| 183 | 機械系 | IB-905 | 先進智慧型機器人實驗室 | 2 | 57%普通 |
| 184 | 機械系 | T3-103 | 精密製造實驗室 合併 T3-604-1 製造分析實驗室 | 2 | 75%優等 |
| 185 | 機械系 | T3-104 | 生醫快速成型室(1)/ 合併 T3-604-2 生醫快速成型室(II) | 2 | 64%優等 |
| 186 | 機械系 | T3-105 | 摩擦材料研究室(II)/ 合併 T3-102 摩擦材料研究室(I)/T3-200 | 2 | 64%優等 |
| 187 | 機械系 | T3-106 | 微成型實驗室 | 2 | 81%特優 |
| 188 | 機械系 | T3-201 | CAD/CAM 實驗室(電腦室) | 2 | 79%優等 |

| | | | | | |
|-----|-----|----------|--|----|------------|
| 189 | 機械系 | T3-202 | 人工智慧實驗室(電腦室) | 2 | 75%優等 |
| 190 | 機械系 | T3-203 | 機構與機器設計實驗室 | 2 | 78%優等 |
| 191 | 機械系 | T3-204 | 機電整合實驗室 | 2 | 78%優等 |
| 192 | 機械系 | T3-206 | T3-206/ 合併實驗力學實驗室 | 2 | 58%普通 |
| 193 | 機械系 | T3-207 | 風機實驗室 | 2 | 63%優等 |
| 194 | 機械系 | T3-601-1 | 最佳化實驗室(電腦室) | 2 | 93%特優 |
| 195 | 機械系 | T3-601-2 | 生物力學實驗室/ 合併 T3-300 微力學實驗室/ T3-400 醫 工研究室(3間皆電腦室) | 2 | 69%優等 |
| 196 | 機械系 | T3-602-2 | 先進系統與控制實驗室(一般工作平台) | 2 | 76%優等 |
| 197 | 機械系 | T3-603-2 | 精密傳動實驗室(電腦室) | 2 | 78%優等 |
| 198 | 機械系 | T3-B01 | 熱流實驗室 | 2 | 67%優等 |
| 199 | 機械系 | T3-B52 | 車輛控制研究室 II | 2 | 79%優等 |
| 200 | 機械系 | E1-180 | 環境流體動力實驗室 | 3 | 100%特 優 |
| 201 | 機械系 | E1-264 | 鹽浴爐室 | 3 | 87%特優 |
| 202 | 機械系 | T3-100 | 同步工程設計實驗室 | 3 | 83%特優 |
| 203 | 機械系 | T3-602-1 | 光機電系統實驗室(機械操作) | 3 | 78%優等 |
| 204 | 機械系 | T3-603-1 | 虛擬實境實驗室(一般工作平台) | 3 | 83%特優 |
| 205 | 機械系 | T3-606 | 加工與機器動力實驗室 | 3 | 59%普通 |
| 206 | 機械系 | E1-240 | 微流體分析實驗室(未受檢) | - | - |
| 207 | 機械系 | E1-261 | 熱工實驗室(電腦室) | - | - |
| 208 | 機械系 | E1-262 | 聲響與創意實驗室(電腦室) | - | - |
| 209 | 機械系 | E1-161 | 機電系統整合實驗室(未評) | 未評 | - |
| 210 | 機械系 | T3-801 | 3D 列印實驗室(未評) | 未評 | - |
| 211 | 應用所 | T1-103 | 奈米組件與奈米科技 | 2 | 66%優等 |
| 212 | 應用所 | TR-1017 | 光電量測實驗室 | 3 | 99%特優 |
| 213 | 應用所 | TR-1024 | 先進電化學研究室 | 3 | 89%特優 |
| 214 | 營建系 | T2-104 | T2-104 大地工程試驗室 | 2 | 65%優等 |
| 215 | 營建系 | T2-103 | T2-103 材料組 | 2 | 44%普通 |
| 216 | 營建系 | T2-105 | T2-105 材料組 | 2 | 54%普通 |
| 217 | 營建系 | T2-108 | T2-108 結構實驗室 | 3 | 81%優等 |
| 218 | 醫工所 | TR-909 | 醫療器材研發實驗室 | 3 | 77%優等 |
| 219 | 醫工所 | TR-910 | 超音波分子影像實驗室 | 3 | 66%優等 |

附件四

「國立臺灣科技大學環境保護暨安全衛生管理規章」

國立臺灣科技大學環境保護暨安全衛生管理規章修正條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|--|--|--|
| <p>第三條：本校各有關單位職掌環保與安衛管理業務分別如下：</p> <p>一、環境保護暨安全衛生委員會負責研議、協調及建議全校環保與安衛相關之事務。</p> <p>二、環境保護暨安全衛生室負責規劃、督導、推動全校環保與安衛業務之進行。</p> <p>三、各一級單位、系、所、附設單位主管負責該單位與其所屬單位有關之環保與安衛管理業務之執行，並應指派一名環安衛專責人員協助相關業務之處理。各一級研究單位、系、所主管應指派至少一名專任教師擔任環安衛負責人，以協助各單位主管執行相關業務。</p> <p>四、本校各學院及附設單位應依其作業需要，成立個別或聯合之環境保護暨安全衛生小組（以下簡稱環安衛小組）配合落實執行相關業務；單位主管為該小組召集人，並另訂環保與安衛管理業務作業要點。</p> | <p>第三條：本規章之適用單位為本校各一級單位、系、所、附設單位。</p> <p>第六條：各適用單位應配合成立個別或聯合之環境保護暨安全衛生小組（以下簡稱環安衛小組）配合落實執行相關業務，其成員如下：</p> <p>一、由適用單位主管擔任召集人。</p> <p>二、該機構所屬專任教師及職員工若干人，並由召集人指定其中一名專任教師擔任負責人，以協助各單位主管執行相關業務。</p> | <p>新增有關單位職掌之環安衛業務敘述 並合併第六條之說明。</p> |
| <p>第九條：各院院長之權責如下：</p> <p>一、綜理該院有關環安衛管理業務。</p> <p>二、責成該院各所屬單位執行環安衛業務，並定期考核。</p> <p>三、責成有關單位儘速處理解決該院各單位提出之作業危害因素。</p> <p>四、核定並推行該院環安衛工作計畫。</p> | <p>無</p> | <p>新增各院院長權責</p> |
| <p>第十條：中心、系所主管之權責如下：</p> <p>一、執行環安衛管理與職業災害防止事項。</p> <p>二、督導單位內之各項設備自動</p> | <p>無</p> | <p>新增中心、系所主管權責</p> |

| | | |
|---|--|---|
| <p>檢查事項。</p> <p>三、定期或不定期實施巡視。</p> <p>四、督導各實驗室實施環安衛管理事項。</p> <p>五、研究職業災害防止對策。</p> <p>六、規劃並執行單位內之環保與安衛教育訓練。</p> <p>七、事故發生時，協助處理及調查事故發生原因，並立即通報主管。</p> | | |
| <p>第十三條：各適用場所負責人之權責：</p> <p>一、執行所轄作業場所環安衛管理事項。</p> <p>二、分析並評估作業場所中各種可能危害因素，訂定安全作業守則，並對所屬人員實施環安衛有關之教育訓練。</p> <p>三、確切督導所屬人員遵守環安衛之各項規範並實行該作業場所之標準作業程序。</p> <p>四、確實掌握該作業場所採購之機械設備、物品材料管理及各種研究活動，確定機械及儀器設備必要之保養與檢查。</p> <p>五、提供現場適當之防護用具並督導所屬人員落實及正確方式配戴。</p> <p>六、發生事故時需立即處理並按本校災害應變通報流程呈報。</p> <p>七、負責對工作環境之安全衛生改善與建議，供上級參考以減少工作危害。</p> <p>八、對特殊設備儀器與承攬商必須共同設立安全衛生之規範，遵行與連繫。</p> <p>九、負責辦理上級或管理機關所交辦之有關安全衛生事宜。</p> | <p>第十二條：各適用場所負責人之權責：</p> <p>一、督導與指導場所內作業員工遵守工作安全衛生規定。</p> <p>二、實施該場所之維護保養工作並記錄之，發現潛在環境保護暨安全衛生問題立即向上級呈報。</p> <p>三、擬定該場所所屬機械、設備、儀器檢點手冊（表）。</p> <p>四、依「機械器具防護標準」之規定標準，督導所屬適用機械、器具、儀器等防護功能之檢定。</p> <p>五、當該場所內有立即發生危險之虞，應即要求該場所內人員停止作業，並退避至安全處所。</p> <p>六、適用場所內之危害及毒性化學物質的標示與物質安全資料表之製作。</p> <p>七、管制適用場所內之化學藥劑與廢液之運作，並不得任意排放。</p> <p>八、發生事故時需立即處理並按本校災害應變通報流程呈報。</p> <p>九、負責對工作環境之安全衛生改善與建議，供上級參考以減少工作危害。</p> <p>十、對特殊設備儀器與承攬商必須共同設立安全衛生之規範，遵行與連繫。</p> <p>十一、負責辦理上級或管理機關所交辦之有關安全衛生事宜。</p> | <p>修正各適用場所負責人之權責，減少敘述基本環安衛業務內容，新增執行、分析及辦理教育訓練等敘述。</p> |
| <p>第十四條 本校各教職員工生之責任與義務如下：</p> <p>一、遵守環保、安衛有關法令規</p> | <p>無</p> | <p>新增各教職員工生責任與義務說明</p> |

| | | |
|--|---|------------------------------|
| <p>章，以及各實驗室或工作場所之工作守則。</p> <p>二、確作業前確實檢點作業環境及設備，有異常時應立即停止作業並報告師長或單位主管。</p> <p>三、接受健康檢查，並遵辦檢查結果之建議事項。</p> <p>四、接受環保及安衛教育訓練並提出環保及安衛有關之建議。</p> <p>五、事故發生時，應協助迅速處理並恢復正常。</p> <p>六、協助新進人員瞭解環保及安衛標準作業方法。</p> | | |
| <p>第九章 附則</p> <p>第三十三條：本規章經環境保護暨安全衛生委員會及行政會議通過後實施，修正時亦同。</p> | <p>第三十一條：本規章經環境保護暨安全衛生委員會通過後實施，修正時亦同。</p> | <p>新增第九章附則規章修正程級改為行政會議通過</p> |
| <p>從第六條項次調整至第三十三條</p> | | <p>條項調整</p> |

國立臺灣科技大學環境保護暨安全衛生管理規章

(88.8.5 環境保護暨安全衛生委員會第一次會議通過)
(103.11.5 環境保護暨安全衛生委員會第31次會議修正通過)
(104.12.7 環境保護暨安全衛生委員會第35次會議修正通過)

第一章 總則

第一條：為遵照環境保護暨職業安全衛生相關法令之規定，維護本校校園環境品質及保障教職員工生之安全與衛生，特訂定本「國立臺灣科技大學環境保護暨安全衛生管理規章」(以下簡稱本規章)頒行實施。

第二條：本規章之管理機關，為本校環境保護暨安全衛生室。

第三條：本校各有關單位職掌環保與安衛管理業務分別如下：

- 一、環境保護暨安全衛生委員會負責研議、協調及建議全校環保與安衛相關之事務。
- 二、環境保護暨安全衛生室負責規劃、督導、推動全校環保與安衛業務之進行。
- 三、各一級單位、系、所、附設單位主管負責該單位與其所屬單位有關之環保與安衛管理業務之執行，並應指派一名環安衛專責人員協助相關業務之處理。各一級研究單位、系、所主管應指派至少一名專任教師擔任環安衛負責人，以協助各單位主管執行相關業務。
- 四、本校各學院及附設單位應依其作業需要，成立個別或聯合之環境保護暨安全衛生小組(以下簡稱環安衛小組)配合落實執行相關業務；單位主管為該小組召集人，並另訂環保與安衛管理業務作業要點。

第四條：本校全體教職員工生及於進入本校工作之承包廠商或臨時工作人員，均有遵守及配合本規章實施之義務。僅本校之工程營建，另依「職業安全衛生法」、「加強公共工程勞工安全衛生管理作業要點」或其他法律及本校相關規定辦理。管理組織及各級人員權責

第二章 管理組織及各級人員權責

第五條：本校依職業安全衛生法第二十三條及教育行政機關及所屬各級學校暨附屬機構環境保護小組設置要點，設置下列之環境保護暨安全衛生組織：

- 一、環境保護暨安全衛生委員會，由校長擔任主任委員。
- 二、環境保護暨安全衛生室，設主任一人，並設下列各組：
 - (一) 企劃組。
 - (二) 環境保護組。
 - (三) 安全衛生組。

第六條：主任委員對環境保護暨安全衛生業務之權責如下：

- 一、綜理全校有關環保與安衛業務。
- 二、責成各一級單位執行有關環保與安衛業務。
- 三、責成各相關單位配合辦理環保與安衛諸項作業。
- 四、責成有關單位儘速處理解決校園作業危害因素。
- 五、核定全校環保與安衛年度工作計劃與本校所訂安全衛生管理規章、工作守則。
- 六、指揮處理緊急重大環保暨安全衛生事故。

第七條：環境保護暨安全衛生委員會之權責如下：

- 一、環境保護、安全、衛生有關規章之制定。
- 二、環境保護、安全、衛生有關教育及實施計畫。
- 三、防止機械、設備或原料、材料、藥劑之危害事項。
- 四、作業環境測定結果應採之對策。
- 五、校園污染防治事項。
- 六、健康管理事項。
- 七、主任委員交付之相關事項。

第八條：環境保護暨安全衛生室之權責如下

- 一、企劃組：
 - (一) 校園環保及安衛政策、規定之規劃及監督事項。
 - (二) 校園環保及安衛資料之收集及分析事項。
 - (三) 校園環保及安衛計劃、方案及重要業務之追蹤考核事項。
 - (四) 校園環保及安衛教育、宣導與支援事項。
 - (五) 環保及安衛相關課程之研發與交流合作事項。
- 二、環境保護組：
 - (一) 空氣污染及噪音防治之監督與管理事項。
 - (二) 校園內供水安全之監督事項。
 - (三) 校園內一般廢污水排放之監督與管理事項。
 - (四) 毒性化學物質輸入、使用、回收處理及棄置之審核、追蹤及監督相關事項。
 - (五) 校園內一般廢棄物回收、清除、處理之監督事項。
- 三、安全與衛生組：
 - (一) 監督安全及衛生之相關事項。
 - (二) 監督相關單位安全及衛生之自動檢查、作業環境測定工作及定期重點檢查。
 - (三) 實施安全與衛生教育訓練。
 - (四) 輻射污染之管理及安全相關事項。
 - (五) 生物性污染之管理及安全相關事項。
 - (六) 監督災害調查及處理，辦理災害統計。
 - (七) 監督健康檢查、評估健康管理。
 - (八) 餐廳衛生之相關事項。
 - (九) 其他有關安全與衛生管理事項。

第九條：各院院長之權責如下：

- 一、綜理該院有關環安衛管理業務。責成該院各所屬單位執行環安衛業務，並定期考核。
- 二、責成有關單位儘速處理解決該院各單位提出之作業危害因素。
- 三、核定並推行該院環安衛工作計畫。

第十條：中心、系所主管之權責如下：

- 一、執行環安衛管理與職業災害防止事項。
- 二、督導單位內之各項設備自動檢查事項。
- 三、定期或不定期實施巡視。
- 四、督導各實驗室實施環安衛管理事項。
- 五、研究職業災害防止對策。
- 六、規劃並執行單位內之環保與安衛教育訓練。
- 七、事故發生時，協助處理及調查事故發生原因，並立即通報主管。

第十一條：各環境保護暨安全衛生小組召集人之權責如下：

- 一、指揮、監督所屬環安衛小組執行管理業務。
- 二、責成環安衛小組辦理環境保護暨安全衛生室交付業務。
- 三、巡視、考核所屬單位內環境保護暨安全衛生有關事項。
- 四、責成擔任危險機械及設備之操作人員取得經中央主管機關認可之合格資格。
- 五、編列單位內環境保護暨安全衛生業務之年度預算。
- 六、指揮、監督所屬環安衛小組執行管理業務。
- 七、責成環安衛小組辦理環境保護暨安全衛生室交付業務。
- 八、巡視、考核所屬單位內環境保護暨安全衛生有關事項。
- 十、責成擔任危險機械及設備之操作人員取得經中央主管機關認可之合格資格。
- 十一、編列單位內環境保護暨安全衛生業務之年度預算。

第十二條：環安衛小組之權責如下：

- 一、辦理召集人及環境保護暨安全衛生室交付工作事項。
- 二、擬定所屬單位適用場所之防災計畫。
- 三、擬定所屬單位之安全衛生工作守則。
- 四、擬定所屬單位之自動檢查計畫。
- 五、辦理所屬單位作業環境檢測。
- 六、執行所屬單位適用場所安全衛生管理工作。
- 七、推動、宣導該有關環境保護暨安全衛生規定事項。
- 八、辦理所屬適用場所之危險機械設備操作人員訓練。
- 九、所屬單位內化學廢液之集中收集與管理。
- 十、所屬單位內毒性化學物質之使用集中管理與登記。

第十三條：各適用場所負責人之權責：

- 一、執行所轄作業場所環安衛管理事項。

- 二、分析並評估作業場所中各種可能危害因素，訂定安全作業守則，並對所屬人員實施環安衛有關之教育訓練。
- 三、確切督導所屬人員遵守環安衛之各項規範並實行該作業場所之標準作業程序。
- 四、確實掌握該作業場所採購之機械設備、物品材料管理及各種研究活動，確定機械及儀器設備必要之保養與檢查。
- 五、提供現場適當之防護用具並督導所屬人員落實及正確方式配戴。
- 六、發生事故時需立即處理並按本校災害應變通報流程呈報。
- 七、負責對工作環境之安全衛生改善與建議，供上級參考以減少工作危害。
- 八、對特殊設備儀器與承攬商必須共同設立安全衛生之規範，遵行與連繫。
- 九、負責辦理上級或管理機關所交辦之有關安全衛生事宜。

第十四條 本校各教職員工生之責任與義務如下：

- 一、遵守環保、安衛有關法令規章，以及各實驗室或工作場所之工作守則。
- 二、確作業前確實檢點作業環境及設備，有異常時應立即停止作業並報告師長或單位主管。
- 三、接受健康檢查，並遵辦檢查結果之建議事項。
- 四、接受環保及安衛教育訓練並提出環保及安衛有關之建議。
- 五、事故發生時，應協助迅速處理並恢復正常。
- 六、協助新進人員瞭解環保及安衛標準作業方法。

第三章 自動檢查

第十五條：各適用單位應按「職業安全衛生管理辦法」之規定，對其所屬機械、車輛、儀器、設備實施重點檢查、定期檢查，並應就檢查年月日、檢查方法、檢查部份、檢查結果、實施檢查者之姓名、依檢查結果採取改善措施之內容等事項記錄之，並保存三年。

第十六條：各適用場所之負責人及車輛保管人應按「職業安全衛生管理辦法」之規定，對其所屬機械、車輛、儀器、設備實施作業前檢點，並登載於檢點手冊或檢點表。

第十七條：對於各項自動檢查檢查表格，必須詳細記錄，一份由使用單位存查、一份每月彙整後送管理機關備查。(或由環安衛管理資訊系統操作備查，方式另訂之)定期及重點檢查合格之機械、儀器、設備，其檢查合格之合格證並應公告張貼，其影本亦應送管理機關備查。

第四章 作業環境檢測

第十八條：各適用單位應按「勞工作業環境監測實施辦法」之規定，委請合格單位及人員對其所屬單位空間實施作業環境測定，並應就測定時間、測定方法、測定處所、測定條件、測定結果、測定機構名稱、測定人員姓名資格、依據測定結果採取之必要防範措施等事項記錄之，並依該辦法規定年限保存之。

第十九條：對於各項作業環境檢測表格，必須詳細記錄，一份由使用單位存查、一份送管理機關備查。

第二十條：必要時管理機關得指定相關系、所成立中央主管機關認可之作業環境檢測實驗室，負責接受各單位委託辦理校內作業環境檢測，並得酌予收取費用。

第五章 教育訓練

第二十一條：本校各級單位應按「職業安全衛生教育訓練規則」之規定依權責，針對下列人員辦理教育訓練：

- 一、職業安全衛生業務主管。
- 二、職業安全衛生管理人員。
- 三、勞工健康服務護理人員。
- 四、危險性機械、設備操作人員。
- 五、特殊作業人員。
- 六、一般作業人員。
- 七、急救人員。
- 八、新雇員工、或甫新換工作之員工。
- 九、其他經中央主管機關指定之人員。

第二十二條：本管理辦法第二十一條所稱教育訓練，其一般性課程均由管理機關定期辦理，專屬性課程則由各適用單位負責辦理。

第六章 健康保護

第二十三條：各適用單位應於適用本管理辦法之新進人員到職時體格檢查及在職人員健康檢查，依本校健康檢查實施計畫辦理，由其按「勞工健康保護規則」之規定，實施一般體格檢查及爾後之定期健康檢查，其檢查名冊並應分送管理機關備查及所屬單位參考。

第二十四條：各適用單位應設置急救藥品及器材，應置於適當固定處所，至少每六個月定期檢查並保持清潔。對於被污染或失效之物品，應隨時予以更換及補充。並於所屬單位內配置適當人數之合格急救人員，每單位應至少置一人，單位人數超過五十人者，每增加五十人，應再置一人。急救人員因故未能執行職務時，單位主管應即指定合格之人員，代理其職務。

第二十五條：總務處應依「勞工健康保護規則」之規定，對承包本校膳食業務之外包承商，於合約中要求對其員工應於雇用時及每年定期實施肺結核、肝炎、傷寒帶菌者、性病、皮膚病等傳染性檢查，其檢查結果需副知學務處及管理機關，其檢查結果

如有不合格者，應責成該員工不得從事膳食業務。

第七章 事故通報

第二十六條：各適用單位發生災害後，應填具「國立臺灣科技大學職業災害報告單」，於三個工作天內向本校管理機關報備，俾利統計分析及研擬防止對策呈報校長。

第二十七條：各適用單位發生法定災害時，應於兩小時內通報至處、院、中心、系、所，四小時內通報至本校管理機關，由管理機關於事發確認含一人受傷住院以上，於八小時內向當地勞工檢查機關報備。有關之新聞消息，依校方規定權責由管理機關向媒體統一發佈，各單位不得私自對外發言。

第二十八條：本規章前條所稱法定災害乃指職業安全衛生法規定於工作場所內發生下列情形之一的重大事故：

- 一、發生死亡災害時。
- 二、發生災害之罹災人數在三人以上者。
- 三、發生災害之罹災人數在一人以上，且需住院治療。
- 四、其他經中央主管機關指定公告之災害。

第二十九條：各單位發生重大災害時，除必要之急救、搶救外，非經司法機關或檢查機構許可，不得移動或破壞現場。

第八章 獎勵與懲罰

第三十條：每學年管理機關應就本校各適用單位環境保護暨安全衛生工作執行情形辦理評比並予公佈。評比執行最優單位與個人，報請校長酌予獎勵；執行績效不佳單位與個人，得視情形酌予懲處並要求其提出具體之改善計劃。

第三十一條：各單位如因未落實執行本規章與相關法令而受主管機關罰鍰，校方得視責任歸屬，要求校內相關單位承擔部份或全部之罰鍰，並作適當之行政處分。

第三十二條：本管理規章未規定者，依「國立臺灣科技大學實驗場所成立管理暨各單位違反環安衛規定後續處理要點」及其他相關規定辦理。

第九章 附則

第三十三條：本規章經環境保護暨安全衛生委員會及行政會議通過後實施，修正時亦同。

附件五

國立臺灣科技大學 105 學年度職業安全衛生管理計畫

104.12.7 環境保護暨安全衛生委員會第 35 次會議通過

壹、政策：為確保健康、安全、舒適之校園環境，本校遵守下列政策：

- 一、遵循環保安全衛生法令，建立規範制度；
- 二、強化環保安全衛生管理，降低危害風險；
- 三、實施環保安全衛生訓練，提升意識知能；
- 四、落實環保安全衛生執行，營造永續校園。

貳、目的：為保護校園所有從業人員安全與健康，落實校園職業安全衛生管理工作，加強改善職業安全衛生設施與工作環境，防止教職員工生發生職業災害，故針對本校職業安全衛生法規之設施及人員，實施職業安全衛生管理計畫，以消弭災害於無形。

參、依據：職業安全衛生法第 23 條、職業安全衛生法施行細則第 31 條、職業安全衛生管理辦法第 12-1 條規定辦理訂定職業安全衛生管理計畫。

肆、範圍：凡適用職業安全衛生法範圍之本校所有人員、機械設備及安全衛生管理事項。

伍、目標：

- 一. 依據職業安全衛生法令規定，推動校園風險管理，經由系統化程序，依序針對職安衛組織之建立、變更、採購、承攬、緊急應變、自動檢點與改善、安全衛生管理體制之稽核、修正、紀錄等事項，加以實施與運作，期付諸實施後，有助於教職員工安全衛生之提升與落實。
- 二. 控管中度或嚴重風險事項，避免教職員工發生職業災害。

陸、計畫實施內容、實施方法、承辦單位及人員、實施期限、需用經費及考核辦法或表單(參照規章)：

一、工作環境或作業危害之辨識、評估及控制。

(1)法規查核結果：(附件一)(另表呈現)

(2)風險評估結果：(附件二)(另表呈現)

| 計畫項目 | 實施細目 | 實施方法 | 承辦單位及人員 | 實施期限 | 需用經費 (新台幣) | 考核辦法或表 單(參照規章) |
|-------------------------------|-------------------------|---|--------------------------|-------------------------------|---------------|------------------------|
| 二. 機械、設備或 器具之管理 | 1. 訂定機械設備自動檢 查計畫。 | 擬定規劃，每年送環安衛委 員會審查，決議後公告實施 | 環安室 | 每年第1季 估計105.1月 | 0 | 職業安全衛生 管理辦法第79 條 |
| | 2. 危險機械安全管理 (固定式起重機) | 作業前檢點、定期檢查、維 修/保養 | 營建系*2 | 依定檢時間 | 0 | |
| | 3. 危險性設備安全管理 | 作業前檢點、定期檢查、維 修/保養 | 化工系*4, 自控所*1, 材 料系*16 | 依定檢時間 | 0 | |
| | 4. 高壓氣體鋼瓶安全管 理 | 瓶身化學品標示、鋼瓶年 限、開關板手安全放置，空 瓶滿瓶分別，是否固定加鍊 | 化工系，材料系，電子 系，營建系，醫工所 | 進貨及使用時 | 0 | |
| | 5. 其他機械設備安全衛 生管理 | 作業前檢點、定期檢查、維 修/保養 | 設計系、材料系、機械 系、營建系、醫工所 | 依定檢時間 | 0 | |
| | 6. 其他非實驗場所機械 設備安全管理 | 作業前檢點、定期檢查、維 修/保養 | 各行政單位、教學單位、 總務處營繕組 | 依定檢時間 | 0 | |
| 三. 危害性化學 品之分類、標示、 通識及管理 | 1. 修訂危害物通識計畫 | 同上 | 環安室 | 必要時修訂 | 0 | 職安法第10條 |
| | 2. 危害物通識教育訓練 | 同上 | 環安室、使用化學品單 位 | 每年9-12月新生 及提前入學生於 4月辦理。 | 20,000元 | 依據危害通識 計畫辦理。 |
| | 3. 全球調和制度(GHS) | 同上 | 環安室 | 隨時 | 0 | |

| | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|------------------------------|--------------------|----------------------------|--------------|----------------------------------|
| | 資訊蒐集與通識資料修訂 | | | | | |
| 四. 有害作業環境之採樣策略規劃及監測 | 1. 訂定年度作業環境監測計畫 | 依本校場所需求訂定 | 環安室 | 依需求訂定計畫 (目前皆短暫作業, 尚未擬定) | | 職安法第 12 條 |
| | 2. 維持有害物作業場所通風換氣設備之有效性 | 依需求定期檢查、維修、保養與維持通風換氣設備之有效運轉 | 各行政單位、教學單位、總務處營繕組 | 依需求檢查 | 各單位依需求自行編列預算 | |
| | 3. 定期測定勞工作業環境所存在危害因子 | 依需求委外由登錄合格機構檢測, 測定結果保存 3 年備查 | 各行政單位、教學單位、總務處營繕組 | 依需求定檢 | 各單位依需求自行編列預算 | |
| | 4. 游離輻射作業場所每月定期檢測游離輻設臂章 | 依需求 | 材料系 | 每月定檢 | 各單位依需求自行編列預算 | |
| | 5. 室內空氣品質定期檢測 | 依法規定檢 | 環安室、圖書館 | 每年 1 次 (105 年 11 月) | 80,000 元 | 空氣品質管理辦法 |
| 五. 實施工作安全分析 | 1. 實施安全觀察 | 每月觀察 2 人次(以人為單位)。 | 各行政及教學單位 | 每月 | 0 | 安全觀察及工作安全分析應自行留存書面紀錄, 並保存 3 年備查。 |
| | 2. 實施工作安全分析 | 各單位主管(含實驗場所負責人)會同技術人員辦理 | 各行政及教學單位 總務處營繕組 | 每年 | 0 | |

| | | | | | | |
|---------------------|---|---|----------------------------------|-------------------|---|--|
| 六. 採購管理、承攬管理與變更管理事項 | 1. 定期召開共同作業協議組織會議 | 每三月召開乙次，如需要則召開臨時會議，會議應置備紀錄 | 環安室、聘雇採購單位、承攬商 | 依需求訂定管理規則(目前尚未擬定) | 0 | |
| | 2. 訂定承攬商安全衛生等管理規章 | 由環安室釐訂簽報單位主管核定 | 環安室 | 依需求訂定管理規則(目前尚未擬定) | 0 | |
| | 3. 採購機械、器具、設備、物料、原料及個人防護具等之契約內容應符合職業安全衛生法令及相關標準規範 | 驗收、使用前確認其符合規定 | 環安室 總務處事務組 總務處營繕組 各採購單位 | 依需求訂定管理規則(目前尚未擬定) | 0 | |
| | 4. 訂定與實施作業變更管理程序與危害預防措施 | 評估變更作業潛在風險，採取適當預防措施。並使教職員工充分知悉與接受相關教育訓練 | 環安室 各教學單位實驗場所 人事室 | 依需求訂定管理規則(目前尚未擬定) | 0 | |
| 七. 安全衛生作業標準之訂定 | 1. 環境安全衛生政策制定與修訂作業程序 | 每年檢視，依需求異動標準作業程序(SOP)。 | 環安室 | 每年檢視 | 0 | |
| | 2. 年度環安衛危害鑑別風險評估作業程序 | 每年檢視，依需求異動標準作業程序(SOP)。 | 環安室 | 每年執行 | 0 | |
| | 3. 環安衛法規鑑別流程作業程序 | 每年檢視，依需求異動標準作業程序(SOP)。 | 環安室 | 隨時 | 0 | |

| | | | | | |
|-----------------------------|-----------------------|-----|-------------------------------------|--------|-----------|
| 4. 環安衛教育訓練作業程序 | 每年檢視，依需求異動標準作業程序(SOP) | 環安室 | 每學年 9 月學期初及提前入學者於 3 月舉辦。 | 0 | 教育訓練計畫 |
| 5. 環安衛諮詢溝通及電子報發布程序 | 每年檢視，依需求異動標準作業程序(SOP) | 環安室 | 1. 隨時提供諮詢溝通。 2. 每年發布環安電子報。 | 0 | |
| 6. 環境保護安全衛生委員會召開及紀錄執行作業程序 | 每年檢視，依需求異動標準作業程序(SOP) | 環安室 | 1. 每季召開。 2. 必要時召開臨時會議。 | 0 | 環安委員會設置要點 |
| 7. 職業災害月報表網路申報暨意外事故通報調查作業程序 | 每年檢視，依需求異動標準作業程序(SOP) | 環安室 | 1. 每月 10 日前申報。 2. 隨時重大意外事故一週內通報。 | 0 | |
| 8. 列管實驗場所環保、輻射及安全衛生巡檢業務作業程序 | 每年檢視，依需求異動標準作業程序(SOP) | 環安室 | 每年全校每間實驗場所皆為列管巡視範圍。 | 50,000 | 巡檢計畫 |
| 9. 職安法所列管人員體格檢查及健康檢查管理作業程序 | 每年檢視，依需求異動標準作業程序(SOP) | 環安室 | 每 3 年一般健檢，下次 107 年。 游離輻射每年。 | 0 | 健檢計畫 |

| | | | | | | |
|------------------------|--------------------|--|-----------|---|------------------|----------------------|
| | 10. 實驗室廢棄物清運作業程序 | 每年檢視，依需求異動標準作業程序(SOP) | 環安室 | 1. 每 2 週清運 1 次實驗室廢棄物。 2. 每季清運 1 次廢液。 | 600,000 | |
| | 11. 飲水機水質檢查作業程序 | 每年檢視，依需求異動標準作業程序(SOP) | 環安室 | 每季委外抽驗全校總數 1/8 台數 | 0(事務組合併於維修合約中執行) | 飲用水連續供水固定設備使用及維護管理辦法 |
| | 12. 毒性化學物質請購作業程序 | 每年檢視，依需求異動標準作業程序(SOP) | 環安室 | 1. 隨時進行請購 2. 每季申報 | 0 | 學術機構運作毒性化學物質管理辦法 |
| | 13. 實驗場所安全衛生管理作業程序 | 1. 各單位自訂。 2. 每年檢視，依需求異動標準作業程序(SOP)。 | 各教學單位實驗場所 | 依需求訂定(現依本校安全衛生工作守則辦理) | 0 | |
| | 14. 各單位安全衛生管理作業程序 | 1. 各單位自訂。 2. 每年檢視，依需求異動標準作業程序(SOP)。 | 各單位 | 依需求訂定(現依本校安全衛生工作守則辦理) | 0 | |
| 八. 定期檢查、重點檢查、作業檢點及現場巡視 | 1. 消防設備定期檢查 | 每月實施 1 次 | 總務處營繕組 | 每月實施 1 次 | 經費由總務處編列 | |
| | 2. 高壓電氣設備定期檢查 | 每六個月實施 1 次 | 總務處營繕組 | 每六個月實施 1 次 | 經費由總務處編列 | |

| | | | | | | |
|-------------|--|---|-------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------|
| | 3. 低壓電氣設備定期檢查 | 每六個月實施 1 次 | 總務處營繕組 | 每六個月實施 1 次 | 經費由總務處編列 | |
| | 4. 二氧化碳作業環境測定 | 每半年 1 次測定 | 環安室 | 每半年 1 次測定 | 尚未統計受檢地點，今年尚未實施。 | 作業環測計畫 |
| | 5. 游離輻射設備儀器定檢 | 每五年需送測試報告及操作人員資格（包括教育訓練時數）送原能會核備，使用期間每年定期進行輻射防護偵檢並留存紀錄備查。 | 環安室 （游離輻射管理員） 材料系 | 每年 | 經費由設備使用單位編列 | 游離輻射計畫 |
| | 6. 各項機械設備自動檢查 | 依法規頻率 | 各單位 | 依法規頻率，至少每個月 1 次 | 由各單位編列 | 自動檢查計畫 |
| 九. 安全衛生教育訓練 | 1. 實施新進人員及調換作業勞工之一般安全衛生教育 2. 危害通識教育訓練 | 新進人員每人 3 小時 操作化學品者加 3 小時 | 人事室 環安室 | 每年至少辦理 1 次 3 小時。 | 50,000 | 職業安全衛生教育訓練規則 |
| | 4. 實施在職人員安全衛生訓練每人 3 小時 | 在職人員每人每 3 年至少 3 小時。 | 人事室 環安室 | 每年至少辦理 1 次 1 小時。 | 6,400(內訓講師費 1 年 1 小時 8 場次) | 職業安全衛生教育訓練規則 |
| | 5. 急救人員訓練 | 1. 全校員工數每 50 人應訓練至少 1 人次。 | 人事室 學務處衛保組 | 1. 初訓 1 次。 2. 每 3 年複訓 1 | 由衛保組編列預算 | 職業安全衛生教育訓練規則 |

| | | | | | | |
|----------------|-------------------|---|---------------------|--------------------------------|------------|------------------------|
| | | 2. 派員赴訓練機構受訓 | 環安室 | 次。 3. 人員異動時 1 次。 | | |
| | 6. 實施主管人員安全衛生教育 | 依職業安全衛生教育訓練規則實施，安衛主管及職安員每人每 2 年至少 6 小時。 | 環安室 各單位主管 人事室 | 每年至少辦理 1 次 3 小時。 | 0(規劃中) | 職業安全衛生教育訓練規則 |
| 十. 個人防護具之管理 | 1. 購買緊急應變器具 | 1. 各行政及教學單位依工作場所之狀況，逐年編列預算提出購置安全衛生設備需求。 | 環安室 各實驗場所 總務處 | 依需求購置 | 經費由各單位自行編列 | 1. 作業用個人防護具及緊急應變防護具， |
| | 2. 購置防護具 | 2. 總務處協助辦理財物或工程採購。 | 環安室 各實驗場所 總務處 | 依需求購置 | 經費由各單位自行編列 | 由各行政及教學單位自行購置 |
| | 3. 個人防護具定期檢查、維護保養 | 每月定期實施性能檢查並加強維護管理及使用人經常檢查 | 環安室 各實驗場所 總務處 | 依需求購置 | 經費由各單位自行編列 | 2. 全校性緊急事故應變用防護具由校方購置。 |
| 十一. 健康檢查、管理及促進 | 1. 實施新進人員之體格檢查 | 新進人員赴指定醫院辦理 | 人事室 環安室 用人單位 | 隨時 | 0 元，新人自費體檢 | 健檢計畫 |
| | 2. 實施在職人員健康檢查 | 洽檢查醫院實施，每年 1 次 | 環安室 學務處衛保組 | 每 3 年一般健檢，下次 107 年。 游離輻射每年。 | 0 元 | 健檢計畫 |

| | | | | | | |
|---------------------|----------------------------|--|---------------------------|-------|-------------|----------------------------|
| | 3. 實施供膳人員健康檢查 | 每年 1 次 | 總務處事務組 學務處衛保組 餐廳承攬商 | 每年 | 0 元,承攬商業者實施 | 1. 勞工健康保護規則 2. 食品良好衛生規範 |
| | 4. 購置急救藥箱 | 每場所至少一具 | 學務處衛保組 各實驗場所 | 依需求購置 | 經費由各單位自行編列 | |
| | 5. 實施急救藥箱檢查 | 每個月檢查一次 | 學務處衛保組 各實驗場所 | 每月 | 0 | |
| 十二. 安全衛生資訊之蒐集、分享及運用 | 1. 配合政府加強實施職業安全衛生宣導活動 | 配合政府實施 | 環安室 | 隨時 | 0 | |
| | 2. 張貼各種海報、漫畫、標語並經常更新促新安全警覺 | 張貼於作業場所明顯場所 | 環安室 | 隨時 | 估計 5,000 元 | |
| | 3. 溝通工作教職員工意見,改善工作效率 | 應即時接納職業安全衛生反映意見及建議,並立即解決,以降低災害風險,提升校園教學安全品質。 | 環安室 | 隨時 | 0 | |
| 十三. 緊急應變措施 | 1 訂定有害化學品及毒性化學物質緊急應變計畫 | 每年檢視,依需求修訂。 | 環安室 | 每年檢視 | 0 | 緊急應變計畫 |
| | 2. 職業災害月報表網路申報暨意外事故通報調 | 每年檢視,依需求修訂。 | 環安室 | 每年檢視 | 0 | 與七、7 相同。 |

| | | | | | | |
|----------------------------------|-------------------------------|--|-------------------|------|---|---------|
| | 查作業程序 | | | | | |
| 十四. 職業災害、虛驚事故、影響身心健康事件之調查處理及統計分析 | 彙整、分析意外事件直接、間接與基本原因，並據以採取預防對策 | 意外事件發生時，事故單位填寫報告呈報，再由環安室協助分析。 | 環安室 | 隨時 | 0 | 與七、7 相同 |
| | 安全衛生管理記錄建檔備查 | 紀錄存查 | 環安室 總務處文書組檔案室 | 隨時 | 0 | |
| | 依主動、被動績效評量指標加以評估管理績效 | 每年檢視各項安全衛生計畫執行績效 | 環安室 現場一級單位業務主管 | 每年檢視 | 0 | |
| 十五. 安全衛生管理紀錄及績效評估措施 | 定期審查安全衛生管理績效與研議持續改善措施 | 1. 每年於校務會議報告環安室工作報告。 2. 每年於環安委員會報告安全衛生管理績效。 | 環安室 環安委員會 | 每年 | 0 | |
| 十六. 其他安全衛生管理措施 | 其他承攬商或校園安全衛生管理措施 | 隨時檢視法規及應加強安全衛生之項目 | 環安室 各單位 | 隨時 | 0 | |

柒、環安室及各工作場所負責人員應逐年提出修正計畫。

捌、本計畫經委員會討論通過，陳請 校長核准後，公佈實施，修正亦同。

附件六

國立臺灣科技大學 105 年度自動檢查計畫

104 年 12 月 7 日第 35 次環境保護暨安全衛生委員會會議

壹、依據

- 一、職業安全衛生法第二十四條。
- 二、勞工安全衛生組織管理及自動檢查辦法第 79 條。

貳、權責

- 一、自動檢查計畫負責人:校長。
- 二、規劃自動檢查計畫負責人:環安室主任全權綜理、督導、推行。

參、適用範圍

- 一、本校重點單位及具勞工安全衛生組織管理及自動檢查辦法規定應實施自動檢查之機械、設備等單位，應訂定並執行自動檢查計畫。
- 二、本校重點單位：電子系、營建系、化工系、材料系、機械系、自控所、設計系、醫工所、應用所。

肆、檢查時間

- 一、檢查時間分為定期檢查、重點檢查、作業檢點等。
- 二、依檢查項目特性，實施時間區分有事前檢查、事中檢查、事後檢查。

伍、檢查程序

- 一、執行本檢查程序前，應依本校安全衛生管理計畫規定，增(修)訂或檢視各列管場所各實驗室之安全衛生工作守則、實施風險評估及危害分析、機械器具預防保養、實施安全觀察及增(修)訂各項標準作業程序等，並藉由定期參與本校教育訓練熟悉工作場所作業程序標準，使機械設備事前可妥為規劃，設計、購置、裝設亦均應符合規定，同時應依需要定期詳估、檢查，確保設備環境的安全化。
- 二、環安室訂定自動檢查表範本，放置於環安室網頁，各單位依實驗場所性質，訂定適用之自動檢查項目。環安室網址 <http://www.ehs.ntust.edu.tw/front/bin/home.phtml>。
- 二、各單位主管督導實施自動檢查，檢查紀錄應留存三年以上。
- 三、環安室巡訪各實驗室，彙整各單位自動檢查紀錄建檔管理。

陸、檢查方法

安全衛生自動檢查表應紀錄下列事項：

- 一、 檢查年、月、日。
- 二、 檢查方法。
- 三、 檢查部分。
- 四、 檢查結果。
- 五、 實施檢查者姓名。
- 六、 依檢查結果採取改善措施之內容。

柒、 發現不安全狀態處置要點：

- 一、 能夠自行處理者，應立即改善。
- 二、 不能立即改善者，應於明顯易見處標示危險警告，防止他人誤用，並陳報有關單位處理。
- 三、 有發生災害之虞者，應立即停止作業，並使人員退避至安全處所，緊急向上陳報。

捌、 專業技術(如升降機、高壓電氣設備等)安全衛生檢查委請專業廠商實施，中央主管機關指定之危險性機械設備(如固定式起重機)應委請檢查機構定期檢查，經檢查合格取得合格證後才能使用。使用超過規定期間者，非經再檢查合格不得繼續使用。

玖、 承攬

單位設備、機件等以全部或部份交付承攬時，應以書面約定由承攬人實施執行自動檢查；內容包括自動檢查計畫書面送交主管單位存查及檢查紀錄訂定期限送交主管單位，及自存一份，以備存查。

壹拾、 自動檢查後應採措施

- 一、 現場管理人員實施檢查、檢點時，發現對學生及教職員有危害之虞，應即報告上級主管。
- 二、 本校依規定實施之自動檢查，於發現有異常時，應立即檢修及採取必要措施。
- 三、 本校依規定實施之自動檢查，於其他法令另有規定者外，應依該規定為之。
- 四、 本校依規定之自動檢查，除依勞工安全衛生組織管理及自動檢查辦法所定之其他法令另有規定者外，應指定具專業知能或操作資格之適當人員為之。

壹拾壹、 本計畫經環境保護暨安全衛生委員會會議通過後實施，修正時亦同。

壹拾貳、 本校列管重點單位之自動檢查計畫預定期程

| 計劃項目 | 計劃目標 | 實施要領 | 實施單位及人員 | 105年預定工作進度(月份) | | | | | | | | | | | | 需用經費 (新台幣) | 備註 | |
|-------------|------------------------|------------------------------|-----------|----------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|--------|----------------|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| 一、安全衛生組織 | 勞工安全衛生管理單位(人員)設置報備 | 向台北市勞動檢查處核備本院勞工安全衛生管理單位設置報備書 | 環安室 | | | | | | | | | | | | | | 0 | 尚缺甲級安全衛生管理師 |
| 二、安全衛生管理 | 實施災害統計 | 按月統計,並於次月10日前報檢查機構 | 環安室 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | 0 | |
| | 修訂勞工安全衛生工作守則 | 修訂勞工安全衛生工作守則向台北市勞動檢查處核備 | 環安室 | | | | | | | | | | | | | | 0 | 須修訂時 |
| | 實施災害調查分析 | 發生災害時由各單位實施調查分析,並由環安室提出檢討改善。 | 環安室、各相關單位 | | | | | | | | | | | | | | 0 | 隨時 |
| | 召開勞工安全衛生委員會會議 | 每三個月召開乙次,必要時得召開臨時會議 | 環安室 | | ... | | ... | | ... | | | ... | | | | | 0 | 依規定召開並作成紀錄備查 |
| | 修訂自動檢查計畫 | 法規異動或表格大幅修訂時 | 環安室 | | | | | | | | | | | | | | 0 | 須修訂時 |
| 三、安全衛生教育及訓練 | 實施新進及調換作業勞工之一般安全衛生教育訓練 | 依勞工安全衛生教育訓練規則第十六條規定辦理 | 環安室 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | 50,000 | 配合本校安全衛生教育訓練時間 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|--------------------------------|-----------------------|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------|-------------------|
| | 吊升荷重在三公噸以上之固定式起重機操作人員之安全衛生教育訓練 | 依勞工安全衛生教育訓練規則第十二條規定辦理 | 營建系 | | | | | | | | | | | | | | | 11,000 | 操作人員更換時(受訓 38 小時) |
| | 吊升荷重未滿三公噸之固定式起重機操作人員特殊安全衛生訓練 | 依勞工安全衛生教育訓練規則第十四條規定辦理 | 營建系 | | | | | | | | | | | | | | | 5,000 | 操作人員更換時(受訓 18 小時) |
| | 消防講習與演練 | 每年二次洽請消防隊協助指導 | 環安室 營繕組 | | | ... | | | | | | | | | | | | 3,200 | 洽請金華分隊講習及現場指導演練 |
| 四、標準作業程序及工作安全分析 | 現場作業安全觀察 | 現場監督主管每月觀察二人次(以人為單位) | 環安室、各單位現場監督主管 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | 0 | |
| 五、機械安全衛生檢查 | 固定式起重機定期檢查 | 每月一次，每年一次整體檢查 | 營建系 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | 0 | |
| | 升降機定期檢查 | 每年一次整體檢查，每月定期檢查 2 次 | 營繕組 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | 0 | |
| 六、設備安全衛生檢查 | 高壓電氣設備定期檢查 | 每年一次 | 營繕組 | | | | | | | | ... | | | | | | | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|---------------------------|------------------|---------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---|--|
| | 衝剪機械 | 每日作業前 | 各使用單位 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | 0 | |
| 九、作業檢點 | 鍋爐之操作作業 | 作業前 | 各使用單位 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | 0 | |
| | 高壓氣體容器之操作作業 | 作業前 | 各使用單位 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | 0 | |
| | 有機溶劑作業 | 作業前 | 各使用單位 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | 0 | |
| | 特定化學物質作業 | 作業前 | 各使用單位 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | 0 | |
| | 防護用具、電氣機械器具及自設道路 | 作業前 | 各使用單位 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | 0 | |
| 七、安全衛生定期檢查 | 消防設備定期檢查 | 每月實施一次 | 營繕組 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | 0 | |
| | 環境測定：有機溶劑作業、特定化學作業、二氧化碳濃度 | 每六個月由檢測機構測定一次 | 環安室 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | 0 | |
| 八、檢查儀器與個人防護具 | 定期檢查與維護保養 | 每月性能定檢、使用人加強維護管理 | 防護具使用人 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | 0 | |
| 九、醫療保健 | 新進人員體格檢查 | 新進人員報到前，依規定實施檢查 | 環安室、人事室 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|---------------------|---|-------------|--|--|--|--|--|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------|--------------|
| | 實施在職人員健康檢查 | 依法規遵照實施 | 環安室、人事室、衛保組 | | | | | | | | | | | | | | 0 | 107年編列一般健康檢查 |
| | 特殊單位健康檢查、其他在職人員健康檢查 | 依法規遵照實施、依評鑑相關規定 | 環安室 | | | | | | | ... | ... | | | | | | 3000 | 每年游離輻射體檢費用 |
| 十、其他勞工安全衛生工作項目 | 配合政府加強勞工安全衛生政令宣導 | 配合政府實施 | 環安室 | | | | | | | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | 0 | |
| | 溝通工作安全意見，改善工作效率 | 隨時接納勞工安全衛生意見及建議，並立即疏導與解決，以改善工作情緒提高工作效率。 | 環安室 | | | | | | | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | 0 | |
| | 檢視各項勞安存查年限 | 每年一次，確認文件年限是否於法規內，可定期銷毀 | 環安室 | | | | | | | ... | ... | | | | | | 0 | |
| | 至各實驗室巡檢 | 委託外聘專家協助巡檢(列管實驗場所1年至少受檢1次，一般性實習教室以抽檢方式辦理) | 環安室 | | | | | | | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | 50,000 | |

實驗室廢棄物清運費用分攤事宜

- 一、提案緣由：統計本校實驗室廢棄物產出量因各老師研究計畫大增，由 98 年約 10 公噸大幅增加至 104 年約 25 公噸，清運費也大幅增加。分析原因包括實驗室廢棄物分類錯誤或不確實、部分實驗室化學藥品重複購買或採購量過大造成大量藥品過期前尚未使用完畢等。學校為解決廢棄物分類不確實及廢棄物產量大增加之問題，提出使用者付費之規劃，期以減廢為目標與各系所共同努力。
- 二、提案目的：為落實各系所實驗室廢棄物分類，教導學生實驗室廢棄物正確處理方式及合理採購藥品、控管庫存量，有效減少過期廢藥品量，以達減廢之目標，本校草擬實驗室廢棄物「使用者付費」之相關辦法以落實實驗室廢棄物之管理。
- 三、背景資料：

(一)98 年至 103 年歷年廢棄物及廢液清運處理費用平均每年約 100 萬元(廢棄物平均 44 萬/年，廢液平均 46 萬/年)，歷年實驗室廢棄物/廢液產出量及清運處理費用如圖 1、圖 2 所示。

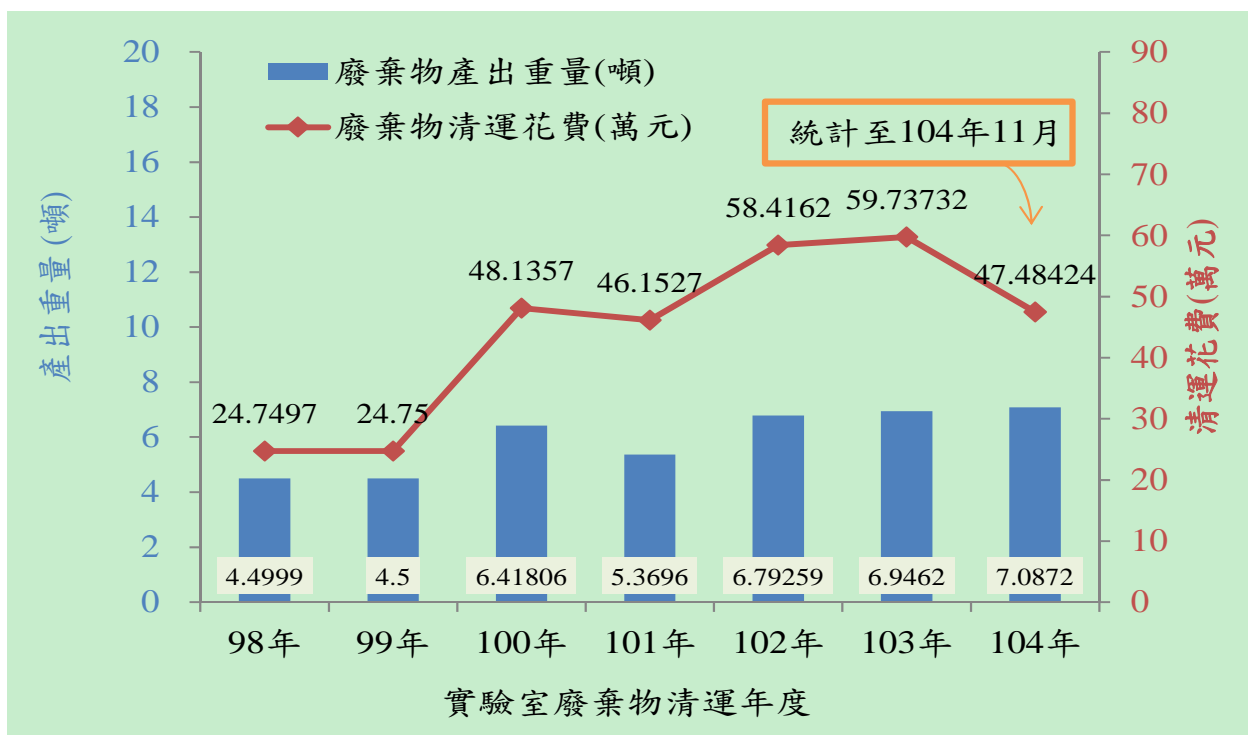


圖 1、本校實驗室廢棄物歷年產出量及清運處理費用統計圖

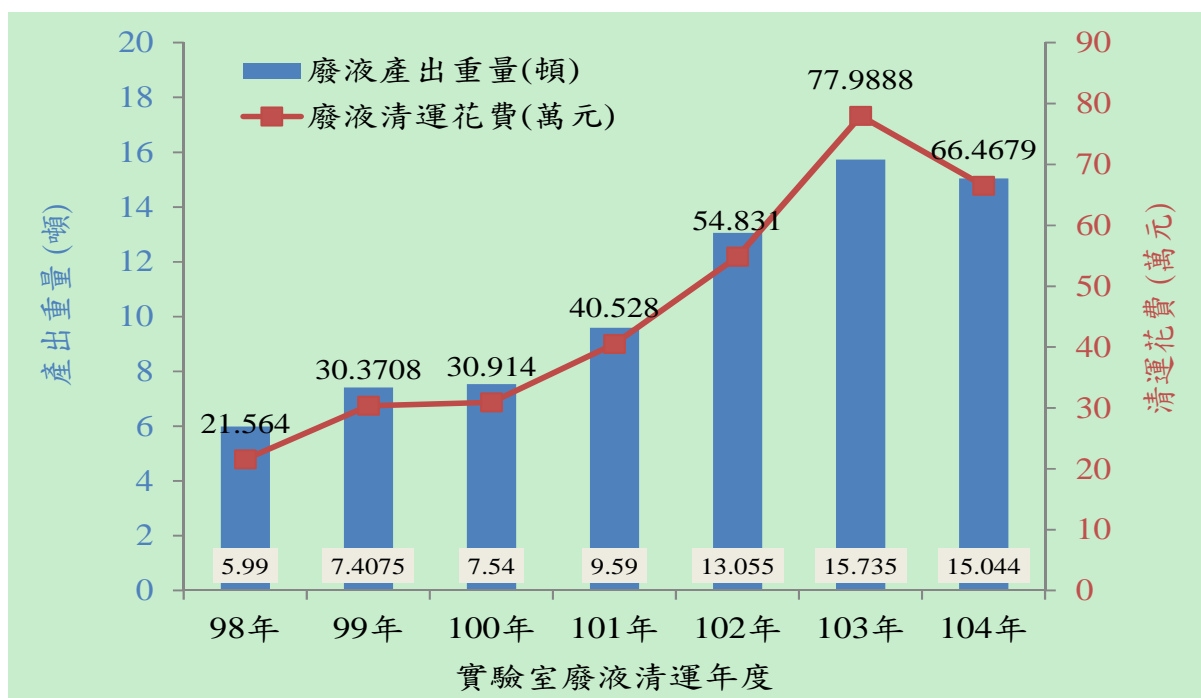


圖 2、本校實驗室廢液歷年產出量及清運處理費用統計圖

(二)各系所平均每年廢棄物清運費

統計 102-104 年各系廢液/廢棄物花費及年平均花費如表 1 所示

表 1、102-104 年各系平均廢棄物花費估算表

| 實驗室 廢棄物+廢液 | 102 年 | | 103 年 | | 104 年(估算) | | 平均比例 | 102-104 年年平均 花費 |
|---------------|--------|---------|--------|-----------|-----------|-----------|--------|-----------------------|
| | 比例 | 估算金額 | 比例 | 估算金額 | 比例 | 估算金額 | | |
| 化工系 | 44.14% | 242,039 | 58.64% | 807,619 | 57.94% | 761,028 | 53.57% | 603,562 |
| 材料系 | 29.48% | 161,661 | 36.95% | 508,937 | 29.99% | 393,951 | 32.14% | 354,850 |
| 應科所 | 2.06% | 11,319 | 1.74% | 23,988 | 1.08% | 14,142 | 1.63% | 16,483 |
| 醫工所 | - | - | 0.29% | 3,961 | 0.16% | 2,064 | 0.15% | 2,008 |
| 電子系 | 4.81% | 26,353 | 0.83% | 11,464 | 2.17% | 28,515 | 2.60% | 22,111 |
| 機械系 | 19.50% | 106,937 | 1.55% | 21,369 | 7.88% | 103,478 | 9.64% | 77,261 |
| 營建系 | - | - | 0.00% | - | 0.78% | 10,294 | 0.26% | 3,431 |
| 合計 | 100% | 548,310 | 100% | 1,377,339 | 100% | 1,313,472 | 100% | 1,079,707 |

(三)各系所平均每年產出量比例

分析 102 至 104 年(估算)各系廢液/廢棄物產出量，估算各系分攤比例與金額如表 2 所示：

表 2、102-104 年各系平均廢液/廢棄物產出量一覽表

| 實驗室 廢棄物+廢液 | 102 年 | | 103 年 | | 104 年(估算) | | 102-104 年廢 棄物年平均產 出量比例 |
|---------------|-------------|-----------------|-------------|-----------------|-------------|-----------------|------------------------------|
| | 產出量 (kg) | 產出 比例 (%) | 產出量 (kg) | 產出 比例 (%) | 產出量 (kg) | 產出 比例 (%) | |
| 化工系 | 10,301.83 | 55.15% | 12,546.67 | 54.03% | 11,765.21 | 52.09% | 53.76% |
| 材料系 | 4,979.80 | 26.66% | 9,503.12 | 40.92% | 7,324.75 | 32.43% | 33.34% |
| 應科所 | 344.91 | 1.85% | 441.80 | 1.90% | 267.53 | 1.18% | 1.64% |
| 醫工所 | 91.48 | 0.49% | 46.06 | 0.20% | 24.00 | 0.11% | 0.26% |
| 電子系 | 606.30 | 3.25% | 239.24 | 1.03% | 643.75 | 2.85% | 2.38% |
| 機械系 | 2,354.50 | 12.61% | 445.94 | 1.92% | 2,329.87 | 10.31% | 8.28% |
| 營建系 | - | 0.00% | - | 0.00% | 233.00 | 1.03% | 0.34% |
| 合計 | 18,678.82 | 100.00% | 23,222.83 | 100.00% | 22,588.11 | 100.00% | 100.00% |

四、本校 104 年及 105 年度實驗室廢棄物清運費用及清運量統計如表 3 所示。

表 3、104-105 年廢棄物剩餘清運量一覽表

| 項目 | 標的名稱 | 數量 (kg) | 單價 (元) | 總價 (元) | 使用量 (kg) | 剩餘量 (kg) | 剩餘經費 (元) |
|----|---|------------|-----------|-----------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | 廢棄藥品清理量 (C-0299, C-0399) | 440 | 250 | 110,000 | 218 | 222 | 55,500 |
| 2 | 廢棄不明化學藥品清理量 (B-0199, B-0299, B-0399) | 152 | 450 | 68,400 | 263 | -111 | 0 |
| 3 | 廢液清理量 (C-0105, C-0119, C-0149, C-0169, C-0201, C-0202, C-0301, D-1799) | 29,000 | 33 | 957,000 | 14,955 | 14,045 | 463,472 |
| 4 | D-2010 | 15,000 | 67 | 1,005,000 | 15,436 | 8,085 | 541,666 |

五、執行方案：

校控款與系所共同分擔(支付比例最高 50%)

(一)分攤方式：為達實驗室廢棄物減量之目標，以實驗室與各系共同分擔之方式之付廢棄物清理費用，推行方式建議以漸進式方式分攤，自 105 年起開始試辦，分攤比例第一年(105 年)以系所分攤 20%、第二年(106 年)開始正式 50% 共同分攤。

依據各系所歷年廢棄物平均產量及平均分攤比例計算，各系未來各年度需負擔金額試算如表 5 所示：

表 5、廢棄物清運處理付費各系分攤估算表

| 實驗室 廢棄物+廢液 | 102-104 年 歷年平均 產出比例(%) | 依年平均花費 估算各系分攤 金額(元) | 估算各系分攤經費(元) | |
|---------------|------------------------------|---------------------------|-------------|-------------|
| | | | 105 年(20%) | 106 年~(50%) |
| 化工系 | 53.76% | 580,450 | 116,090 | 290,225 |
| 材料系 | 33.34% | 359,974 | 71,995 | 179,987 |
| 應科所 | 1.64% | 17,707 | 3,541 | 8,854 |
| 醫工系 | 0.26% | 2,807 | 561 | 1,404 |
| 電子系 | 2.38% | 25,697 | 5,139 | 12,849 |
| 機械系 | 8.28% | 89,400 | 17,880 | 44,700 |
| 營建系 | 0.34% | 3,671 | 734 | 1,836 |
| 校控款 | 100.00% | 1,079,707 | 863,765.60 | 539,854 |

(二)核銷方式：為簡化核銷作業，建議由校控款先行支付廢棄物清理費用再向各系收取費用，收費方式規劃有兩種方案，說明如下：

1. 以全年度進行統計，由環安室承辦人員依各系產出量分攤至各系所，由次年度校控款扣款後再撥款給各系；系所內部則請各系環安人員確實控管各實驗室廢棄物產出量，再依比例分配給各實驗室。
2. 每次清運廢棄物前，各系環安承辦人須確實控管各實驗室廢棄物產出量，於廢棄物清運完成後，環安室將「發票影本」與各實驗室核銷細項於環安室網頁公告，各實驗室可於網頁上下載核銷。如實驗室遲未完成付款，則校方將不協助清運實驗室廢棄物，該實驗室須自行負責處理(參照國立清華大學)。如實驗室老師無執行之計畫，但仍有產出實驗室廢棄物，老師可以至出納組繳納現金，或與環安室聯絡，由校控款暫時墊付。

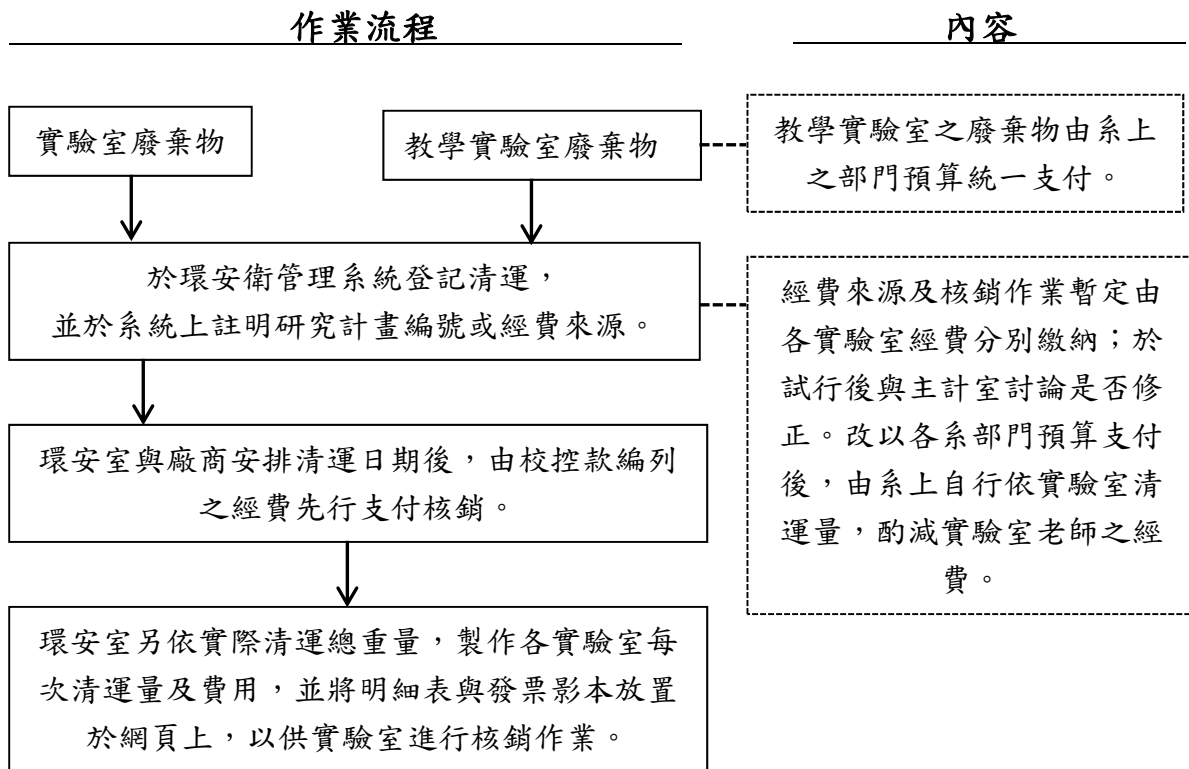


圖 3、廢棄物清運處理核銷流程圖

六、配套措施

本校往年因實驗室廢棄物分類不確實，造成廢棄物處理費用較高，為達到減廢之目標同時降低清運費，環安室規劃明年度將參考中研院分類方式進行實驗室廢棄物分類管理，將部分較不具危險性之非感染性物質列入一般事業廢棄物。另外實驗室廢棄物也將依據法規規定，依廢棄物類別分別使用各別之專用垃圾袋。